 Gimnasio Los Pinos	<b>INFORMACION ADMISIONES</b> <b>GIMNASIO LOS PINOS</b>		Fecha de emisión: 15 - Abr - 11	Código: ADM-INAD
	Elaboró: Sec. Académica	Aprobó: Dir. Acad.	Versión.2	Página 1 de 2

### ADMISIONES ASPIRANTES 2011-2012

El comité de Admisiones le da una cordial bienvenida al GIMNASIO LOS PINOS; a continuación encontrará toda la información sobre el proceso de admisión y matrícula para los **Aspirantes Nuevos y Reintegros**.

- La asignación de cupos está disponible únicamente para Kinder, Transición y de Primer a Sexto grado. Para los grados de Séptimo a Undécimo, dependerá de la autorización previa y por escrito del Director Académico para iniciar el proceso y de la disponibilidad de cupos a final del año escolar. Cumplidas estas dos condiciones, habrá previo estudio de cada caso en particular. Por lo tanto, puede negarse el cupo a último momento.
- Los requisitos de edad de los aspirantes se presentan a continuación de acuerdo al inicio de los diferentes grados académicos:

KINDER	TRANSICION	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO	QUINTO
4 – 5 años	5 – 6 años	6 – 7 años	7 – 8 años	8 – 9 años	9 – 10 años	10 – 11 años


SEXTO	SEPTIMO	OCTAVO	NOVENO	DECIMO	UNDECIMO
11 – 12 años	12 – 13 años	13 – 14 años	14 – 15 años	15 – 16 años	16 – 17 años

- No se asignarán cupos para aspirantes que requieran repetir un grado académico en particular.
- Los casos de estudiantes que no cumplan el criterio de edad deberán ser estudiados uno a uno. Se deberá al menos tener en cuenta:
  - Que la diferencia de edad no sea mayor a seis meses de acuerdo a la tabla.
  - Al realizar la cuenta a grado undécimo desde el grado al que aspira, terminará su escolaridad siendo menor de 18 años cumplidos.
  - No haya repetido más de un año, si fuese el caso.
- El colegio ha programado realizar RECORRIDOS O VISITAS en las instalaciones con el fin de presentar los servicios y despejar cualquier inquietud referente al proceso de admisiones. Dicha visita tendrá una duración aproximada de dos horas y será guiada por el Director Académico, un jefe de área que él designe o las Sicólogas únicamente.

Para la asignación de citas para los recorridos, favor enviar un correo electrónico a la dirección [sifuquenv@gimnasiolospinos.edu.co](mailto:sifuquenv@gimnasiolospinos.edu.co) con copia al correo [jcrestrepoc@gimnasiolospinos.edu.co](mailto:jcrestrepoc@gimnasiolospinos.edu.co) con la siguiente información:

- Nombre de la persona que asistirá al recorrido
- Nombre del aspirante y grado al que aspira
- Numero telefónico y celular de contacto
- Medio por el cual se enteró del colegio

- Para iniciar el proceso luego del recorrido, por favor adquirir la solicitud de admisión, que tiene un costo de \$100.000, los cuales se consignan en el Banco de Bogotá, cuenta de ahorros 381043306 a nombre de Corporación Gimnasio los Pinos. (Realizarla en un formato de Consignación Universal o referenciada con los números de cédula de los padres).
- Si el aspirante es Colombiano (a) Organizar la siguiente documentación debidamente **legajada en una carpeta oficina**:
  - Listado ADM-CHK-02, el cual se entrega en tesorería a la presentación de la consignación.
  - Formulario de Aspirantes, el cual se entrega en Secretaria Académica.
  - Paz y salvo financiero a la fecha del colegio o Jardín anterior.
  - Una (1) foto 3x4 pegada en el formulario de admisión.
  - Fotocopia del Registro Civil del estudiante
  - Copia de la tarjeta de identidad (mayores de 7 años únicamente)
  - Boletines académicos del año escolar en curso. (Si Aplica)
  - Certificados de notas: Para aspirantes de primaria entregar certificados desde grado Primero y para aspirantes de bachillerato desde grado Quinto.
  - Certificado disciplinario y de conducta del colegio anterior.
  - Copia del carné de la EPS del aspirante.
  - Certificado médico del aspirante (indicando talla y peso).
  - Esquema de vacunación para aspirantes desde Kinder hasta Quinto de Primaria.
  - Copia del documento de identidad o de la nueva cédula de ciudadanía del Padre, Madre y/o Acudiente. Las anteriores no se aceptan.
  - Certificado laboral del Responsable Económico indicando empresa, cargo, tipo de contrato, antigüedad y salario (para independientes certificado de ingresos mensuales expedido por un Contador Público).

 Gimnasio Los Pinos	<b>INFORMACION ADMISIONES</b> <b>GIMNASIO LOS PINOS</b>		Fecha de emisión: 15 - Abr - 11	Código: ADM-INAD
	Elaboró: Sec. Académica	Aprobó: Dir. Acad.	Versión.2	Página 2 de 2

8. Si es Extranjero(a), organizar la siguiente documentación debidamente **legajada en una carpeta oficina**:

- Listado de verificación de documentos ADM CHK 04
- Formulario ADM FAS totalmente diligenciado en letra imprenta y legible.
- 1 foto reciente del aspirante 3 x 4, pegada al formulario ADM FAS.
- Paz y salvo financiero del colegio o jardín actual.
- Registro civil o acta de nacimiento
- Fotocopia Pasaporte Vigente del aspirante
- Fotocopia Visa Vigente del aspirante
- Certificados de estudio desde grado Primero hasta el grado anterior al que aspira
- Copia de los boletines académicos del año en curso. (Si Aplica)
- Certificado disciplinario o de conducta del colegio anterior.
- Fotocopia del carnet vigente de la EPS del aspirante.
- Certificado médico indicando talla y peso.
- Esquema de vacunación para aspirantes hasta Quinto Grado.
- Fotocopia del Documento de identidad del padre y la madre.
- Fotocopia del Pasaporte del Padre y la Madre. (Si Aplica)
- Fotocopia de la visa del padre y la madre (Si Aplica)
- Certificado laboral (padre y/o madre) si son empleados ( indicando empresa, cargo, tipo de contrato, antigüedad y salario)
- Certificado de ingresos y retenciones expedida por contador (padre y/o madre) si son independientes.

9. Solo se recibe la documentación completa en las fechas establecidas por el departamento de admisiones. En caso de no cumplirse el requisito, el aspirante será convocado en la siguiente jornada.

10. Por favor asistir a la jornada de admisiones citada el día y la hora asignada. Disponer al menos de cuatro horas, ya que los aspirantes presentan exámenes y los padres entrevistas.

11. Los resultados de la admisión se entregarán cinco (5) días hábiles después de la jornada.

12. En caso de ser admitido, en el día de la matrícula deberá disponer de 2 horas aproximadamente para:

- Revisión y firma del contrato de Servicio Educativo.
- Revisión y firma de contratos de servicios Complementarios (Alimentación y Transporte Escolar).
- Elaboración de la Ficha Medica ADM FIME, que será entregada en Secretaría Académica el día de la matrícula.
- Registro de la matrícula.

13. Costos educativos 2011

CONCEPTO	K	T	1	2	3	4	5	6
Matrícula	<b>743.400</b>	<b>713.000</b>	<b>696.800</b>	<b>690.900</b>	<b>665.800</b>	<b>692.000</b>	<b>530.600</b>	<b>530.600</b>
Pensión	<b>669.100</b>	<b>641.700</b>	<b>627.100</b>	<b>602.200</b>	<b>580.400</b>	<b>550.800</b>	<b>405.500</b>	<b>405.500</b>

**SERVICIOS OPCIONALES**

ALMUERZO                      \$ 136.300                      REFRIGERIO                      \$ 71.600

**SERVICIO DE TRANSPORTE**

Ruta Urbana Completa                      \$ 181.600  
 Media Ruta Urbana                      \$ 136.300  
 Ruta Municipal Completa                      \$ 216.600  
 Media Ruta Municipal                      \$ 152.000

Los costos 2011 se incrementarán para el año 2012 según lineamientos del Ministerio de Educación Nacional.

Agradecemos su atención y colaboración.

**JUAN CARLOS RESTREPO CARDONA**  
 DIRECTOR ACADEMICO  
[jcrestrepoc@gimnasiolospinos.edu.co](mailto:jcrestrepoc@gimnasiolospinos.edu.co)

**SARA JUDHIT FUQUEN VARGAS**  
 SECRETARIA ACADEMICA  
[sjfuquenv@gimnasiolospinos.edu.co](mailto:sjfuquenv@gimnasiolospinos.edu.co)